

ORGANIZACIONES QUE OFERTAN PLAZAS DE PRÁCTICAS PARA PEDAGOGÍA LABORAL. CURSO 2018/19

ORGANIZACIÓN	ACTIVIDADES
<p>ACAYA NATURALEZA Y VIDA, S.L. C/ Constancia, 39. Metro: Avenida de América, Prosperidad, Cartagena.</p> <p>DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS.</p>	<p>Apoyo al Departamento de RRHH en:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Selección de personal interno y externo - Gestión laboral - Formación y clima laboral - Gestión de equipos
<p>ALSA/ADT (ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL TRANSPORTE). C/ Alcalá, 478. Metro: Ciudad Lineal.</p> <p>DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS.</p>	<p>Las personas que se incorporen irán teniendo responsabilidades de forma progresiva en el departamento. Comenzaremos aprendiendo a analizar y valorar los cv y las diferentes fuentes de reclutamiento de la empresa. A partir de ahí se irá teniendo un primer contacto con candidatos que acuden a proceso de selección, en el que llevarán a cabo la presentación de la empresa, test y organización del proceso de selección. En una segunda fase de las prácticas se aprenderá a realizar entrevistas telefónicas de selección de personal para valorar los candidatos y tomar decisiones sobre quién citar a proceso de selección. Por último, se realizarán entrevistas de selección por competencias y se generarán los correspondientes informes. En ocasiones se colaborará en tareas de formación.</p>
<p>CESI IBERIA, S.A. C/ Conde de Serrallo, nº 4. Metro: Plaza Castilla.</p> <p>CONSULTORA DE FORMACIÓN.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Diseño instruccional con STORY LINE de materiales: creación de formaciones ON-LINE • Adaptación de formaciones presenciales a formato elearning. • Comunicación y gestión con la aplicación de FUNDAE. • Seguimiento de los certificados de profesionalidad que el centro imparte, tanto en modalidad on-line como en modalidad presencial. • Seguimiento pedagógico y seguimiento administrativo. • Comunicación, gestión y justificación de acciones formativas de distintos clientes bonificables a través de la FUNDAE. • Participación de la elaboración de planes de formación para clientes. • Dinamización de formaciones on line. • Contacto comercial con potenciales alumnos. • Creación de dinámicas grupales para formación de adultos.

<p>CONSULTA NUBE, S.L. / FORMACIÓN EN LA NUBE. C/ Isla de Saipán, 7 bajo. Metro: Peñagrande y Antonio Machado. Autobús 82 desde Moncloa.</p> <p>CONSULTORA DE FORMACIÓN.</p>	<p>Redacción de materiales didácticos Diseño de formación Tutorización cursos Evaluaciones de calidad Gestión de bonificaciones en FUNDAE participación en nuevos proyectos</p>
<p>EFECTO FORMACIÓN. C/ Rafael de Riego, 38. Metro: Palos de la Frontera.</p> <p>CONSULTORA DE FORMACIÓN.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Seguimiento de alumnos - Control de documentación - Presentación de cursos - Realización de diplomas - Tareas administrativas - Conocimientos de programas formativos - Elaboración de planes formativos
<p>EROSKI PLATAFORMA DE DISTRIBUCIÓN (CIEMPOZUELOS). Cecosa Hipermercados, S.L. PMG Eroski Ciempozuelos Polígono Ind. "La Sendilla" C/ Palmeras, nº - 7 28350 Ciempozuelos (Madrid) Salida 32 N-IV Dirección Ocaña.</p> <p>DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS.</p>	<p>Las tareas a realizar serán:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entrevista de selección. • Gestión de las formaciones. • Gestión administrativa de personas. • Nóminas,...
<p>EROSKI PLATAFORMA DE DISTRIBUCIÓN (SAN AGUASTÍN DE GUADALIX). Cecosa Hipermercados, S.L. EROSKI M50. Ctra. Nacional 1, Km.32,300. Pol. Ind. Sur. 28750 – San Agustín del Guadalix (Madrid).</p> <p>DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS.</p>	<p>Las tareas a realizar serán:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entrevista de selección. • Gestión de las formaciones. • Gestión administrativa de personas. • Nóminas,...

<p>EULEN FLEXIPAN. ALCOBENDAS. Paseo de la Chopera, 2, Local 1. Marqués de Valdivia (Línea 10). Autobús desde Plaza Castilla.</p> <p>EMPRESA DE TRABAJO TEMPORAL.</p>	<p>Mediante la figura de un Tutor/a, consultor de selección, el alumno/a será formado en las diferentes fases del proceso de selección. Entre sus funciones están: Inserción de ofertas en páginas webs, centros de empleo, búsqueda de fuentes de reclutamiento, criba curricular, asistencia a entrevistas tutorizadas/no tutorizadas, selección de personal, evaluación de candidaturas, realización de informes, gestión de expedientes y documentación generada en el proceso de contratación de los trabajadores, atención telefónica, entre otras.</p>
<p>EULEN FLEXIPAN. ALCALÁ DE HENARES. Calle Goya, 4.</p> <p>EMPRESA DE TRABAJO TEMPORAL.</p>	<p>Mediante la figura de un Tutor/a, consultor de selección, el alumno/a será formado en las diferentes fases del proceso de selección. Entre sus funciones están: Inserción de ofertas en páginas webs, centros de empleo, búsqueda de fuentes de reclutamiento, criba curricular, asistencia a entrevistas tutorizadas/no tutorizadas, selección de personal, evaluación de candidaturas, realización de informes, gestión de expedientes y documentación generada en el proceso de contratación de los trabajadores, atención telefónica, entre otras.</p>
<p>EULEN FLEXIPAN. El estudiante elegirá centro de prácticas de entre los siguientes: 1) ALCORCÓN. Avda. de Portugal, 17. Cercanías: Alcorcón. 2) GETAFE. C/ Madrid, 18, 1 A-B. Renfe Cercanías.</p> <p>EMPRESA DE TRABAJO TEMPORAL.</p>	<p>Mediante la figura de un Tutor/a, consultor de selección, el alumno/a será formado en las diferentes fases del proceso de selección. Entre sus funciones están: Inserción de ofertas en páginas webs, centros de empleo, búsqueda de fuentes de reclutamiento, criba curricular, asistencia a entrevistas tutorizadas/no tutorizadas, selección de personal, evaluación de candidaturas, realización de informes, gestión de expedientes y documentación generada en el proceso de contratación de los trabajadores, atención telefónica, entre otras.</p>
<p>FUNDACIÓN EOI. Avda. Gregorio del Amo, 6. Metro: Vicente Alexandre.</p> <p>ESCUELA DE NEGOCIOS.</p>	<p><u>Técnico de Recursos Humanos.</u></p> <p>Misión: Colaborar en la ejecución de proyectos, tareas y actividades de gestión de personas asignados de acuerdo a la estrategia y a las prioridades del Departamento, con el fin de garantizar la realización de las acciones previstas en tiempo y forma con un impacto positivo en las personas, su rendimiento y su desarrollo profesional.</p> <p>Funciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Apoyo en la implantación de la herramienta de gestión de personas Cezanne: - Validación y obtención de datos de gestión de personas, asegurando la calidad y actualidad de los mismos. - Apoyo en el volcado de datos y validación de los mismos en la nueva herramienta. - Apoyo en la configuración del procedimiento de gestión de la herramienta. - Apoyo en las propuestas de mejora en el uso y explotación de la información disponible. · Apoyo en las diversas áreas de gestión de la función de Recursos Humanos en base a las necesidades existentes en cada momento.

<p>FUNDACIÓN EOI. Avda. Gregorio del Amo, 6. Metro: Vicente Alexandre.</p> <p>ESCUELA DE NEGOCIOS.</p>	<p><u>Técnico de Proyectos:</u></p> <p>Misión: El/la estudiante en prácticas se incorporaría al equipo del Área de Innovación, Emprendedores y Pymes de Fundación EOI. La misión de esta Área es el diseño, la innovación, la mejora, el desarrollo, la coordinación y la ejecución de las actividades que EOI desarrolla en el ámbito del emprendimiento, así como de orientación a la pyme. Focaliza su actividad en:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Proyectos formativos de apoyo tanto a la creación como a la consolidación de empresas para el colectivo de emprendedores a nivel nacional. · Apoyo, consultoría y asesoramiento, mediante el diseño e implantación de proyectos de base tecnológica o de innovación, como foco en el colectivo de emprendedores a nivel nacional. <p>Gestiona la actividad cofinanciada por Fondos Europeos o Nacionales, como beneficiario.</p> <p>Funciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Apoyo en la gestión administrativa y de apoyo al cumplimiento normativo de aplicación. · Apoyo a la gestión de proveedores y colaboradores, asegurando su mejor contribución al proyecto. · Apoyo en la coordinación y supervisión del proyecto: recursos, contenidos, metodologías, proveedores, clientes y otros. · Apoyo en la aplicación de los sistemas de Calidad y Medio Ambiente de EOI. · Apoyo en la gestión diaria de proyectos en las relaciones con proveedores, estudiantes, clientes y otros.
<p>IMF- International Business School, S.L. C/ Bernardino Obregón, 25; 28012 Madrid/ C/ Costanilla de San Pedro 2. Metro Palos de la Frontera.</p> <p>CONSULTORA DE FORMACIÓN.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la gestión de programas formativos, metodologías y técnicas de educación. • Apoyo en la gestión básica de documentación académica. • Apoyo en el proceso de matriculación. Atención telefónica al alumnado. • Digitalización de exámenes. Gestión básica de la plataforma de teleformación.
<p>INNOVACIÓN Y DESARROLLO LOCAL, S.L. Calle Cronos, 63. Metro Torre Arias.</p> <p>CONSULTORA DE FORMACIÓN.</p>	<p>Selección de docentes Búsqueda de instalaciones para impartir formación Búsqueda de alumnado para la formación Gestión documental requerida por las administraciones Búsqueda de empresas de prácticas para el alumnado</p>

<p>MATADERO MADRID (arte + educación). Paseo de la Chopera, 14. Metro Legazpi.</p> <p>EMPRESA EDUCATIVO-LABORAL.</p>	<p>Apoyo en la preparación y recogida de talleres. Recepción en el centro de escolares y profesores. Apoyo en el diseño y ejecución de un programa de mediación entre residentes. Colaboración en la elaboración de un informe de asistencia y evaluación del programa.</p>
<p>NEMÓTICA. Avda. Reina Victoria, 15, bajo. Metro: Cuatro Caminos y Guzmán el Bueno. Las prácticas se realizarán en la dirección indicada y en las instalaciones de MICROFORUM (entrada posterior por Pablo Iglesias entre 24 y 26).</p> <p>EMPRESA EDUCATIVO-LABORAL.</p>	<p>Apoyo en la creación de materiales educativos para el proyecto www.steamachoolinabox.com. El material creado se usará para que los profesores y maestros de los colegios den clases de programación y robótica en horario curricular utilizando una dinámica de descubrimiento. En las prácticas los alumnos recibirán formación y nociones básicas de programación con Scratch, herramientas similares y colaborarán en la redacción de los materiales y el diseño de las situaciones de aprendizaje. También testarán los materiales en situaciones reales de clase en colegios. Colaborarán en la grabación y edición de videos. El método STEAM SCHOOL IN-A-BOX incluye la formación. Se facilitará la formación técnica necesaria así como la formación en metodologías docentes a usar en la gestión y organización de creación de equipos de autores de materiales para un entorno LMS (moodle)</p>
<p>NEMÓTICA. Avda. Reina Victoria, 15, bajo. Metro: Cuatro Caminos y Guzmán el Bueno. Las prácticas se realizarán en la dirección indicada y en las instalaciones de MICROFORUM (entrada posterior por Pablo Iglesias entre 24 y 26).</p> <p>EMPRESA EDUCATIVO-LABORAL.</p>	<p>Apoyo en la creación de materiales para el proyecto www.thefuntasticschool.com. Los materiales se usarán para impartir clases curriculares en colegios mediante una metodología pedagógica moderna (trabajo en equipo, aprendizaje por descubrimiento y por proyectos etc.). En la práctica se redactarán materiales, se diseñarán situaciones de aprendizaje, presentaciones o grabaciones y edición de videos para dar apoyo a las grabaciones. Se facilita la formación técnica necesaria así como la formación en las metodologías docentes a usar y en la gestión y organización de creación de equipos de autores de materiales para un entorno LMS.</p>

<p>OVERLAP CONSULTORES. Avda. del Partenón, 10, 2ª planta. Metro: Campo de las Naciones. Autobuses: 73, 104, 112, 122, 153.</p> <p>CONSULTORA DE FORMACIÓN.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Planificación de acciones formativas sobre el calendario. • Implantación de las actividades de dichas acciones formativas (pre, work y post). • Realización, coordinación y gestión de materiales formativos, tanto para formación online como para formación presencial. • Actuación como observadores críticos en las formaciones. • Generación de presentaciones y toma de actas. • Publicación de contenidos en plataformas. • Testeo de contenidos y seguimiento e-learning. • Trabajo en el logro estratégico del cliente y de Overlap. Mejora de la eficiencia de las acciones y actividades. • Conocimiento de las herramientas de gestión de la formación del cliente, proceso y proyecto. Aportación de mejoras. • Gestión de documentación necesaria para subvenciones.
<p>SECURITAS SEGURIDAD ESPAÑA S.A. Avda. de Entrepeñas, 27. Madrid 28051. Metro/autobús/tren: Metro La Gavia / Autobuses 142 y 145.</p> <p>DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS.</p>	<p>Elaboración y diseño de contenidos de formación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Maquetación de contenidos para formación e-learning. - Gestión de plataformas de formación. - Seguimiento de las acciones formativas a través de e-learning.