

ACTILLAS

(TFG, TFM, PRACTICUM)

Instrumento empleado para **transmitir la información de las notas** del estudiantado en determinadas asignaturas especiales.

Supone una **vía de comunicación** entre el profesorado que tutoriza estas asignaturas y el que coordina esos grupos, con el objetivo de informar de las notas obtenidas por cada estudiante, para poder completar las actas oficiales.

ELABORACIÓN Y ENVÍO DEL ACTILLA

Se encarga de ello el/la coordinador/a del grupo

ACTILLAS TFM

- **A cargo:** Coordinador/a del Máster.
- **Formato Word** (entregado por coordinación): entregar también rúbrica individual de cada TFM.
- **Cálculo** nota final TFM: ver guía.
- **Comunicación** de la calificación por parte del tribunal: incluye fecha y hora de revisión, y el procedimiento para solicitarla.
- **Revisión** de nota: consultar ficha sobre Reclamación de las calificaciones.

ACTILLAS TFG

- **Persona a cargo:** Coordinador/a del Grado o Doble Grado, quien **envía enlace a cuestionario** (acceso con correo UCM).
- Revisar **titulación** del actilla en cada caso.
- Obligatoria **revisión** de la nota con el alumnado, antes de rellenar el actilla.
- **Cálculo nota final TFG:** revisar Guías de TFG.
- **Nota:** entre 0 y 9,4; para nota superior, presentar a la comisión específica la documentación requerida.

ACTILLAS PRACTICUM

- Persona a **cargo:** I y II (docente a cargo) / III (Coordinador/a).
- Envía **enlace a cuestionario** (acceso con correo UCM).
- **Revisar titulación** del actilla en cada caso.
- Obligatoria **revisión** de la nota con el alumnado antes de rellenar el actilla.
- **Cálculo nota final** Practicum: revisar Guías de Practicum.
- **Nota:** entre 0 y 9,4; para nota superior, presentar a la comisión específica la documentación requerida.

PARA MÁS INFORMACIÓN

Revisa la web de la Facultad y Campus Virtual para consultar guías de TFG, TFM y Practicum....

